

DZG AUSLAGEN- ERSTATTUNG

dzg e.V. / Schatzmeister
Norbert Liebeck
Postfach 1101
85201 Dachau

eMail: Vorstand@dzg.com

Vorname, Name	
Straße, Hausnr.	
PLZ, Ort	
Bankverbindung IBAN	
Beleg-Nr.	Kostenstelle

(1) Reisekosten					
Erstattet werden die nachgewiesenen Kosten einer Bahnfahrt 2. Klasse (bitte evtl. vorhandene BahnCard nutzen) oder nachgewiesene ¹ Kosten für Strom / Diesel / Benzin / Wasserstoff / Gas (keine LKW über 3,5 t)					
	Datum	Von Nach	Verkehrsmittel	Anlass der Reise	Betrag €
A			Bahn/Bus		
			Eig. Fahrzeug		
B			Bahn/Bus		
			Eig. Fahrzeug		
C			Bahn/Bus		
			Eig. Fahrzeug		
Summe Reisekosten					

(2) Sonstige Auslagen			
Erstatte werden nachgewiesene ² Kosten für vom Vorstand genehmigte Veranstaltungen oder Einzelmaßnahmen sowie die Kosten für den laufenden Geschäftsbetrieb, wie z.B. Portokosten (§10.8 der Satzung)			
	Datum	Auslage bitte genau beschreiben	Betrag €
1			
2			
3			
Summe sonstige Auslagen			

Bemerkungen:			
Anzahl der Belege, Bitte im Original beifügen		Summe der Auslagen aus 1+2	

Ort

Datum

Unterschrift

¹ Der Kostennachweis kann durch die Vorlage von Quittungen (Fahrkarten, Tank-Quittung) oder einer fiktiven Berechnung von max. 10l / 100km x aktueller Literpreis.

² Der Nachweis erfolgt durch Quittung oder im Ausnahmefall durch einen Eigenbeleg